

Leitfaden für Gesuchseingabe

Name des Projekts/Angebots:

1) Trägerschaft

- Bisherige Projekte und Schwerpunkte
- Beilagen, falls vorhanden (Leitbild, Jahresbericht, Statuten)

2) Ausgangslage / Bedarf

- Beschreibung der aktuellen Situation (Hintergründe und Problemstellungen)
- Bedarf formulieren
- Allenfalls schon bestehende Angebote für die Zielgruppe und zusätzlichen Bedarf begründen

3) Zielgruppe(n)

- Wer ist/sind die Zielgruppe(n)?
- Anzahl potentieller Nutzniesser/innen.
- Davon prozentualer Anteil BewohnerInnen der Stadt Zürich.
- Wie wird die Zielgruppe erreicht?
- Gibt es Zulassungskriterien?
- Ressourcen der Teilnehmenden.

4) Angebot und Kenndaten

- Beschreibung des geplanten Angebots mit Kennzahlen (z.B. Öffnungszeiten, Druckauflage o.ä.)
- Planung, Projektphasen/Vorgehen
- Zusammenarbeit und Vernetzung mit anderen Angeboten
- Preis-/Tarifgestaltung

5) Ziele / Wirkungen

- Beschreibung der Ziele und angestrebten Wirkungen, falls sinnvoll, unterscheiden zwischen kurz- und langfristigen.

6) Rechnung/Budget/Finanzplan

- Im Budget ausgewiesen werden müssen der Aufwand und Ertrag
- beim Ertrag sind die verschiedenen Einnahmequellen (zugesicherte und beantragte Beiträge) zu unterscheiden

8) Auswertung

- Aussagen zur Auswertung und Datenmaterial, dass für den Geschäftsbericht des Vereins Quartierentwicklungsfonds Neu-Oerlikon verwendbar ist.